





KARTELE INFORMATIVE

AL065031

1. Emri i shërbimit	<i>Rinovim Licencë Restaurimi Shoqërie në Projekt</i>			
2. Cili është qëllimi i shërbimit?	<i>Pajisja me Licencë Restaurimi i shoqërisë në projektim</i>			
3. Çfarë ofron ky shërbim?	<i>Pajisja me Licencë Restaurimi i shoqërisë në projektim</i>			
4. A jam përfitues?	<i>Subjekt Tregtar</i>			
5. Çfarë dokumentesh duhen për aplikim?	Nr	Lloji	Dokumenti lëshohet nga:	Dorëzohet në sportel nga aplikanti?
	1	<i>Formular Aplikimi (Sipas Aneksit 3);</i>	<i>Aplikanti/Institucioni</i>	<i>Po</i>
	2	<i>Vërtetim për shlyerjen e detyrimeve të tatim taksave</i>	<i>Drejtoria Rajonale e Tatimeve</i>	<i>Po</i>
	3	<i>Kontrata e punës midis shoqërisë dhe drejtuesit teknik të liçencuar në fushën e restaurimit.</i>	<i>Noteri/Palët në kontratë</i>	<i>Po</i>
6. Ku mund të aplikoj?	Zyrat pritëse	Qyteti	Adresa	Orari
	<i>Instituti i Monumenteve të Kulturës</i>	<i>Tiranë</i>	<i>Rr. "Aleksander Moisiu", Nr. 76, ish Kinostudio "Shqiperia e Re", Tiranë</i>	<i>E hënë - E enjte 08:00 - 16:30 E premte 08:00 - 14:00</i>
7. A është ky shërbim online?	Niveli 1	Niveli 2	Niveli 3	Niveli 4
	<i>Ofrohet informacion mbi shërbimin</i>	<i>Ofrohet informacion dhe mundësi shkarkimi i formularit të aplikimit</i>	<i>Ofrohet informacion dhe mundësi për dorëzimin e aplikimit online</i>	<i>Shërbimi ofrohet tërësisht online</i>
				
8. Sa është tarifa për marrjen e shërbimit?	Tarifa bazë	Tarifa shtesë	Tarifa Online	Mënyra e pagesës
	<i>20 000 lekë</i>	<i>Nuk ka</i>		<i>Në një bankë (ose në disa banka), jashtë institucionit</i>

9. Sa kohë nevojitet për të marrë shërbimin?	<i>I papërcaktuar</i>	
10. Çfarë përfitoj?	<i>Licencë në Restaurim</i>	
11. Ç'afat vlefshmërie ka?	<i>Në rast se Drejtuesi Teknik Restaurator është njëkohësisht edhe drejtues ligjor i shoqërisë, atëherë vlefshmëria e licensës do të jetë sa afati i vlefshmërisë së shoqërisë i përcaktuar nga QKB. Këto subjekte për çdo ndryshim në aktivitetin e shoqërisë kanë detyrim të paraqesin njoftim Ekstrakt Historik të QKB pranë Sekretarisë Teknike të KKR.</i>	
12. Ku e marr?	Në sportele <input checked="" type="checkbox"/> Me postë <input type="checkbox"/> E-albania <input type="checkbox"/> Me e-mail <input type="checkbox"/>	
13. Cili është institucioni përgjegjës?	<i>Instituti i Monumenteve të Kulturës</i>	
14. Ku mund të gjej informacion për këtë shërbim?	Kontakto në: <i>E- albania: e-albania.al</i> <i>ADISA web: www.adisa.gov.al</i> <i>ADISA email: Informacion@adisa.gov.al</i> <i>IMK: imk.gov.al/site/</i> <i>Call Center: 11800</i>	Orari <i>Call Center: E Hënë-E Premte, ora 07:00-21:00</i> <i>E shtunë, ora 07:00-14:00</i>
15. Nëse kam ankesë, si të veproj?	Në sportele <input checked="" type="checkbox"/> Me postë <input checked="" type="checkbox"/> Web-i i Institucionit <input checked="" type="checkbox"/> Me e-mail <input checked="" type="checkbox"/> Në platformën "Shqipëria që duam" <input checked="" type="checkbox"/> Link: www.shqiperiaqeduam.al	
16. Cila është baza ligjore e këtij shërbimi?	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Ligji Nr. 27/2018, date 17.05.2018 "Per Trashegimine Kulturore dhe Muzete"</i> • <i>Vendim i KKR Nr. 58, date 10.01.2018, "Rregulla mbi Kriteret dhe Procedurat Administrative për Marrjen e Licencave të Ushtrimit të Profesionit të Restauratorit"</i> 	